



ประกาศ โรงพยาบาลแหลมฉบัง

เรื่อง รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ  
กำหนดวัน เวลา สถานที่ในการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ

ตามที่ได้มีประกาศ โรงพยาบาลแหลมฉบัง ลงวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๖ เรื่องรับสมัคร  
บุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นจ้างบริการในตำแหน่งพนักงานช่วยเหลือคนไข้ และตำแหน่งเจ้าพนักงาน  
โสตทัศนศึกษา โดยจะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และ  
สมรรถนะ ในวันที่ ๑๓ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๖ นั้น

โรงพยาบาลแหลมฉบัง จึงขอประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ  
ทักษะ และสมรรถนะ กำหนดวัน เวลา สถานที่ในการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ดังนี้

ก) รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ปรากฏ  
ตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

ข) กำหนดวัน เวลา และสถานที่ในการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และ  
สมรรถนะ ครั้งที่ ๑ และครั้งที่ ๒

ให้ผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ และ  
ครั้งที่ ๒ ดังนี้

**การประเมินครั้งที่ ๑**

**ตำแหน่งพนักงานช่วยเหลือคนไข้ จำนวน ๕ อัตรา**

ความรู้ความสามารถ ทักษะ และ สมรรถนะ และวิธีการประเมิน	วัน เวลาและสถานที่ ในการประเมินฯ	หมายเหตุ
สอบข้อเขียนเกี่ยวกับ ความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง สอบภาคปฏิบัติ	วันที่ ๒๑ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๐.๐๐ น. เวลา ๑๑.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	ณ ห้องประชุมสิรินธร ชั้น ๔

**ตำแหน่งเจ้าพนักงานโสตทัศนศึกษา จำนวน ๑ อัตรา**

ความรู้ความสามารถ ทักษะ และ สมรรถนะ และวิธีการประเมิน	วัน เวลาและสถานที่ ในการประเมินฯ	หมายเหตุ
สอบข้อเขียนเกี่ยวกับ ความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง สอบภาคปฏิบัติ	วันที่ ๒๑ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๐.๐๐ น. เวลา ๑๑.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	ณ ห้องประชุมสิรินธร ชั้น ๔

ตำแหน่ง...

ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะครั้งที่ ๑ หรือผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๒

โรงพยาบาลแหลมฉบัง จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ และมีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ ในวันที่ ๑๓ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖ ณ โรงพยาบาลแหลมฉบัง

ค) กำหนดวัน เวลา และสถานที่ในการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๒

ให้ผู้ผ่านการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ เข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ ตามวัน เวลา และสถานที่ในการประเมินความรู้ความสามารถทักษะ และสมรรถนะ ดังนี้  
**การประเมินครั้งที่ ๒**

ความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ และวิธีการประเมิน	วัน เวลาและสถานที่ในการประเมินฯ	หมายเหตุ
คุณลักษณะของบุคคลที่เหมาะสมกับตำแหน่งงานพิจารณาจากประวัติส่วนตัว บุคลิกลักษณะส่วนบุคคลทั้งทางร่างกายและจิตใจ ในด้านต่าง ๆ ดังนี้ ๑.บุคลิกภาพ ท่วงท่าวาจา และวุฒิภาวะทางอารมณ์ ๒.ความประพฤติและอุปนิสัย การปรับตัว และมนุษยสัมพันธ์ ๓.ทัศนคติและแรงจูงใจ(ความต้องการและแรงจูงใจในการทำงาน จรรยาบรรณ ความกระตือรือร้น อุทิศตน แนวคิด และความเชื่อที่สอดคล้องกับนโยบาย โครงการหรือแผนงานทางราชการ) ๔.ความคิดริเริ่ม สร้างสรรค์ เชี่ยวชาญ ความคล่องแคล่ว ว่องไว ในการตอบปัญหา แก้ปัญหา ๕.ความรู้ ความสามารถ การปฏิบัติงานในโรงพยาบาล/และพิเศษ ๖.ความสามารถในการปรับตัว/ปรับบทบาทในงานที่หน่วยงานมอบหมายและทำงานอย่างอุทิศตนด้วยความเสียสละ (โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์)	วันที่ ๒๑ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๖ เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	ณ ห้องประชุมสิรินธร ชั้น ๔

จ) ระเบียบปฏิบัติเกี่ยวกับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ จ) ระเบียบปฏิบัติ...  
ให้ผู้สมัครปฏิบัติตามระเบียบ ดังนี้

๑. แต่งกายให้สุภาพเรียบร้อยตามประเพณีนิยม กล่าวคือ สุภาพสตรี สวมเสื้อ กระโปรง สวมรองเท้าหุ้มส้น สุภาพบุรุษสวมเสื้อ กางเกง โดยสอดชายเสื้อไว้ในกางเกง สวมรองเท้าหุ้มส้นและประพฤติกรรมเป็นสุภาพชน

๒. เป็นหน้าที่...

๒. เป็นหน้าที่ของผู้สมัครจะต้องทราบ วัน เวลา สถานที่ในการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ

๓. ต้องนำบัตรประจำตัวผู้สมัคร และบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรที่ทางราชการออก ให้ไปในวันประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะทุกครั้ง หากไม่มีบัตรใดบัตรหนึ่ง กรรมการ หรือ เจ้าหน้าที่ควบคุมการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ อาจพิจารณาไม่อนุญาตให้ เข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะก็ได้

๔. การเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ โดยวิธีการสอบ ข้อเขียน ต้องปฏิบัติ ดังนี้

๔.๑ ห้ามนำเครื่องมือและอุปกรณ์สื่อสารอิเล็กทรอนิกส์ทุกชนิดเข้าไปในห้องสอบ

๔.๒ ควรไปถึงสถานที่ประเมินก่อนเริ่มเวลาประเมินไม่น้อยกว่า ๓๐ นาที แต่จะเข้าห้อง สอบได้ก็ต่อเมื่อได้รับอนุญาตจากกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการประเมินแล้ว

๔.๓ ต้องเชื่อฟัง และปฏิบัติตามคำสั่งและคำแนะนำของกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการ ประเมินโดยเคร่งครัด

๔.๕ ต้องเข้าสอบกับกรรมการตามที่เจ้าหน้าที่ดำเนินการสอบกำหนดให้เท่านั้น

๔.๖ ผู้เข้าสอบที่เดินทางไปห้องสอบหลังจากเวลาที่กำหนดเริ่มสอบในตารางสอบไปแล้ว เป็นเวลา ๓๐ นาที จะไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าสอบ

๔.๗ ภายในเวลา ๔๕ นาที นับตั้งแต่เวลาที่กำหนดเริ่มสอบจะออกจากห้องสอบไม่ได้ เว้น แต่จะได้รับอนุญาต และอยู่ในความดูแลของกรรมการหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบ

๔.๘ ผู้เข้ารับการประเมินสมรรถนะจะต้องเข้าสอบตามตำแหน่งที่สมัคร และตามวัน เวลาที่ กำหนดในตารางสอบ ผู้สอบที่เข้าสอบผิดตำแหน่งจะถูกปรับให้ตกและไม่มีสิทธิเข้าสอบในตำแหน่งที่สมัครอีก

๔.๙ ผู้เข้าสอบจะต้องนั่งสอบตามที่นั่งสอบและห้องสอบที่กำหนดให้ ผู้ใดนั่งสอบผิดที่ในการ สอบสมรรถนะใด จะไม่ได้รับคะแนนสำหรับสมรรถนะนั้น

๔.๑๐ เขียนชื่อ - นามสกุล สมรรถนะที่สอบ ตำแหน่งที่สมัครสอบและ เลขประจำตัวสอบ เฉพาะในส่วนที่กำหนดให้เท่านั้น

๔.๑๑ เมื่ออยู่ในห้องสอบขณะสอบไม่พูดหรือติดต่อกับผู้เข้าสอบอื่นหรือบุคคลภายนอกและไม่ ออกจากห้องสอบเว้นแต่จะได้รับอนุญาตและอยู่ในความดูแลของคณะกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการสอบ

๔.๑๒ ถ้าสอบเสร็จก่อนเวลาและส่งกระดาษคำตอบนั้นแล้ว จะออกจากห้องสอบได้ต้อง ได้รับอนุญาตจากคณะกรรมการ

๔.๑๓ แบบทดสอบ กระดาษคำตอบที่ใช้ในการสอบจะนำออกจากห้องสอบไม่ได้ เว้นแต่ คณะกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการสอบได้อนุญาตเท่านั้น

๔.๑๔ เมื่อหมดเวลาและคณะกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการสอบ ให้หยุดทำคำตอบ จะต้องหยุดทันที แต่จะออกจากห้องสอบได้ต่อเมื่อคณะกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการสอบได้อนุญาต แล้ว

๔.๑๕ เมื่อสอบเสร็จแล้ว ต้องไปจากสถานที่สอบโดยพลัน ห้ามติดต่อกับผู้ที่ยังไม่ได้เข้า สอบ และต้องไม่กระทำการใด ๆ อันเป็นการรบกวนผู้ที่ยังสอบอยู่

๔.๑๖ ผู้ใดไม่ปฏิบัติตามระเบียบปฏิบัติเกี่ยวกับการประเมินสมรรถนะนี้ หรือผู้ใดทุจริต หรือพยายามทุจริตอาจไม่ได้รับอนุญาตให้เข้ารับการประเมินสมรรถนะ และคณะกรรมการดำเนินการสอบ จะพิจารณาสั่งงดการให้คะแนนก็ได้

๔.๑๗ ผู้ใดไม่มา...

๔.๑๗ ผู้ใดไม่มาภายในกำหนด วัน เวลา และสถานที่ดังกล่าวถือว่าสละสิทธิ์ และไม่มีสิทธิ์  
เข้ารับการประเมินสมรรถนะครั้งนี้

ฉ) โรงพยาบาลแหลมฉบัง จะประกาศรายชื่อและชั้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร  
ในวันที่ ๒๓ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๖ ณ โรงพยาบาลแหลมฉบัง

ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายราเมศร์ อำไพพิศ)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลแหลมฉบัง

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวอังศุมาลิน พิณเสนาะ)

ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

เอกสารแนบท้ายประกาศ โรงพยาบาลแหลมฉบัง

ลงวันที่ ๑๓ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖

เรื่อง รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ  
ตำแหน่งพนักงานช่วยเหลือคนไข้ และตำแหน่งเจ้าพนักงานโสตทัศนศึกษา  
ครั้งที่ ๑ และ ๒

เลขประจำตัวสอบ	ชื่อ - สกุล	หมายเหตุ
	<b>ตำแหน่งพนักงานช่วยเหลือคนไข้</b>	
๒๙๐๐๑	นายสิริมงคล สุวิมล	กลุ่มงานบริการด้านปฐมภูมิฯ
๒๙๐๐๒	นางสาวสุดารัตน์ พับขุนทด	กลุ่มงานบริการด้านปฐมภูมิฯ
๒๙๐๐๓	นางสาวสิริรักษ์ เทียนพรนำโชค	กลุ่มงานบริการด้านปฐมภูมิฯ
๒๙๐๐๔	นางสาวณัฐชา ไตรศิวะกุล	กลุ่มงานบริการด้านปฐมภูมิฯ
๒๙๐๐๕	นางสาววชิญาดา จำเริญดี	กลุ่มงานบริการด้านปฐมภูมิฯ
๒๙๐๐๖	นางสาวจินตนา นุ่นงาม	กลุ่มงานบริการด้านปฐมภูมิฯ
๒๙๐๐๗	นายสงวน กันหา	กลุ่มงานบริการด้านปฐมภูมิฯ
๒๙๐๐๘	นางสาวเฟื่องฟ้า ทานอก	กลุ่มงานการพยาบาล
๒๙๐๐๙	นางสาวกันยารัตน์ ศรีสุวรรณ	กลุ่มงานการพยาบาล
๒๙๐๑๐	นางสาวอาราตรี แก้วแจ่ม	กลุ่มงานการพยาบาล
๒๙๐๑๑	นางสาวกมลณิชา รอดนิม	กลุ่มงานการพยาบาล
๒๙๐๑๒	นางสาวจรรยาพรรณ ต่องจันทร์	กลุ่มงานการพยาบาล
๒๙๐๑๓	นางสาววรัญญา สังข์มณี	กลุ่มงานการพยาบาล
๒๙๐๑๔	นางสาวศิริินภา พึ่งแก้ว	กลุ่มงานการพยาบาล
๒๙๐๑๕	นางสาวสรัญญา หินบุตดี	กลุ่มงานทันตกรรม
๒๙๐๑๖	นางสาวธัญญรัตน์ จรรยา	กลุ่มงานทันตกรรม
๒๙๐๑๗	นางสาวกรรณิการ์ ทองพา	กลุ่มงานทันตกรรม
๒๙๐๑๘	นางสาวสุพรรณนิการ์ มณีวิหค	กลุ่มงานทันตกรรม
๒๙๐๑๙	นางสาวนิรมล บริสุทธิ์	กลุ่มงานทันตกรรม
๒๙๐๒๐	นางสาวพัชราภรณ์ แกรมเปลี่ยน	กลุ่มงานทันตกรรม
๒๙๐๒๑	นางสาวปริศนา จันทะศรี	กลุ่มงานทันตกรรม
๒๙๐๒๒	นางสาวฉันทนา อรุณวัฒน์	กลุ่มงานทันตกรรม
๒๙๐๒๓	นางสาวศกวรรณ อ้วนอินทร์	กลุ่มงานทันตกรรม
๒๙๐๒๔	นางสาววรรณภา โปธิ	กลุ่มงานทันตกรรม
๒๙๐๒๕	นางสาววรรณภา เสี่ยงหวาน	กลุ่มงานทันตกรรม
	<b>ตำแหน่งเจ้าพนักงานโสตทัศนศึกษา</b>	
๑๔๐๐๑	นายไชยภพ รูปคม	กลุ่มงานบริหารทั่วไป
๑๔๐๐๒	นางสาวกัญจน์ชญา รัตน์ธนสรณ์	กลุ่มงานบริหารทั่วไป
๑๔๐๐๓	นางสาววริศยา พรหมจินดา	กลุ่มงานบริหารทั่วไป
๑๔๐๐๔	นางสาวกชพร ฐิติปรัชญาธร	กลุ่มงานบริหารทั่วไป