

ผังกระบวนการยืมพัสดุประเภทคงรูปและพัสดุประเภทใช้สิ้นเปลืองของ
 โรงพยาบาลแหลมฉบัง
 ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐
 ข้อ ๒๐๗ ถึงข้อ ๒๐๙ (การยืม)

ลำดับ	ผังกระบวนการงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑		๑๐ นาที	๑.ผู้ยืมพัสดุ ๒.เจ้าหน้าที่พัสดุ (รับผิดชอบงานครุภัณฑ์)
๒		๑๐ นาที	เจ้าหน้าที่พัสดุ (รับผิดชอบงานครุภัณฑ์)
๓		๑๐ นาที	เจ้าหน้าที่พัสดุ (รับผิดชอบงานครุภัณฑ์)
๔		๒๐ นาที	๑.เจ้าหน้าที่พัสดุ (รับผิดชอบงานครุภัณฑ์) ๒.หัวหน้างานพัสดุและครุภัณฑ์ ๓.ผู้อำนวยการ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย
๕			๑.ผู้ยืมพัสดุ ๒.ผู้รับผิดชอบพัสดุ
๖			ผู้ยืม/ผู้ส่งคืนพัสดุ
๗		๒๐ นาที	ผู้รับคืนพัสดุ (เจ้าหน้าที่พัสดุ รับผิดชอบงานครุภัณฑ์)
๘		๒๐ นาที	ผู้รับคืนพัสดุ (เจ้าหน้าที่พัสดุ รับผิดชอบงานครุภัณฑ์)